

Дополнительное соглашение № 6
к коллективному договору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Медицинский информационно – аналитический центр»

от «19 » сентября 2025 года

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – Учреждение), в лице временно исполняющего обязанности директора Тея Дмитрия Олеговича, действующего на основании распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.03.2025 № 65-рг, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и коллектив работников Учреждения, именуемые в дальнейшем «Работники», представленные Советом трудового коллектива Учреждения, именуемые далее «Совет», в лице председателя Рудаковой Екатерины Владимировны, избранной Работниками, действующей на основании полномочий, предоставленных решением собрания трудового коллектива и Положения о Совете трудового коллектива (протокол заседания Совета трудового коллектива от № 3 от 26.07.2023 г.), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 октября 2015 года № 13-нп «Об утверждении положения об установлении системы оплаты труда работников медицинских организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями), в целях защиты социально-трудовых и связанных с ними экономических прав Работников Учреждения заключили настоящее дополнительное соглашение № 6 о следующем:

1. Внести в Коллективный договор от 14 января 2016 года № 131526 следующие изменения:

1.1. В разделе 4 «Рабочее время и время отдыха»:

1.1.1. Пункт 4.28. изложить в следующей редакции:

«4.28. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению 1 раз в календарном году может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или

войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, - до 14 календарных дней в году; (ст. 128 ТК РФ)

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году; (ст. 128 ТК РФ)

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней; (ст. 128 ТК РФ)

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году; (ст. 128 ТК РФ);

- ветеранам боевых действий – 35 календарных дней в году (ст. 16 - 19 Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах");

- в связи со свадьбой родственника работника (дети, родители, брат или сестра) – до 3 календарных дней;

- в связи со смертью близких родственников (муж, жена, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры) без учета времени проезда к месту погребения – 5 календарных дней;

- в связи с рождением ребенка (отцу) – 5 календарных дней;

- работникам, имеющим детей школьного возраста: если ребенок впервые идет в школу – 1 календарный день (1 сентября) и на «Последний звонок» в связи с окончанием школы – 1 календарный день;

- опекунам (попечителям) несовершеннолетних детей – до 14 календарных дней;

Дополнительные отпуска без сохранения заработной платы лицам, осуществляющим уход за детьми, инвалидами:

- работникам, имеющим ребенка-инвалида младше 18 лет – до 14 календарных дней;

- имеющим двух или более детей младше 14 лет – до 14 календарных дней;

- осуществляющим уход за членом семьи или иным родственником являющимися инвалидами I группы – до 14 календарных дней;

одинокой матери, воспитывающей ребенка младше 14 лет – до 14 календарных дней;

- отцу, воспитывающему ребенка младше 14 лет без матери.

Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям.

Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается.

14 календарных дней отпуска без сохранения заработной платы в течение рабочего года включаются в стаж работы, дающий право на ежегодные оплачиваемые отпуска.»

1.2. В разделе 5 «Оплата труда»;

1.2.1. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании Положения об установлении системы оплаты труда работников Учреждения, утвержденного в соответствии с приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.10.2015 № 13-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников медицинских организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с внесенными изменениями и дополнениями), который устанавливает:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и размеры окладов (должностных окладов) по должностям служащих, не включенных в ПКГ;

- порядок и условия осуществления компенсационных выплат;

- порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;

- порядок и условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;

- порядок и условия осуществления иных выплат;

- порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения.»

1.2.2. Пункты 5.20 – 5.25 признать утратившими силу.

1.3. В разделе 7 «Социальные льготы, гарантии и компенсации»;

1.3.1. Пункт 7.12 изложить в следующей редакции:

«7.12. Работники Учреждения имеют право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя проезд к месту использования отпуска и обратно в пределах территории Российской Федерации любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов.

Работодатель также оплачивает стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно и провоза багажа неработающим членам семьи работника (неработающему супругу, детям в возрасте до 18 лет, детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях, а также в течение трех месяцев после их окончания, в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования) независимо от времени использования отпуска.

Право на компенсацию указанных расходов возникает у Работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в данной организации.

Право на оплату стоимости проезда и провоза багажа у неработающих членов семьи работника возникает одновременно с возникновением такого права у работника.

Право на компенсацию указанных расходов у лиц, находящихся в отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком, числящихся в списочном составе Учреждения и состоящих в трудовых отношениях, возникает одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в данном Учреждении.

Данные лица имеют право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно один раз в два года независимо от оформления ежегодного оплачиваемого отпуска.

Компенсация указанных расходов более одного раза в текущем году не производится.

Если работник воспользовался правом на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно за первый и второй годы работы и выехал к месту использования отпуска во втором году работы, а вернулся к месту жительства в третьем году работы (учитывая, что льготный период, в котором у работника возникает право на компенсацию указанных расходов, составляет два года), в дальнейшем у работника возникает данное право в четвертом году работы за четвертый и пятый годы работы в данной организации, за шестой и седьмой годы работы - начиная с шестого года работы и так далее.

Если работник выехал к месту использования отпуска в одном календарном году, а вернулся к месту жительства в другом календарном году, годом использования права на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно считается год, в котором работник вернулся к месту жительства.

В случае, если дню начала отпуска предшествуют или непосредственно за днем окончания отпуска следуют выходные и (или) нерабочие праздничные дни, дни отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также другие предоставляемые работнику дни отдыха и выходные дни,

работник вправе уехать или вернуться в вышеуказанные дни, не утрачивая права на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно и провоза багажа.

Компенсация указанных расходов производится также при нахождении работника в отпуске без сохранения заработной платы, а также если работнику предоставлены дни отдыха за работу в выходные и (или) нерабочие праздничные дни, дополнительные выходные дни для осуществления ухода за детьми-инвалидами, дни отдыха за сдачу крови и ее компонентов.

В случае, если дню начала отпуска без сохранения заработной платы, дням отдыха за работу в выходные и (или) нерабочие праздничные дни, дополнительным выходным дням для осуществления ухода за детьми-инвалидами, дням отдыха за сдачу крови и ее компонентов предшествуют или непосредственно за данными днями следуют выходные и (или) нерабочие праздничные дни, иные дни, работник вправе уехать или вернуться в вышеуказанные дни, не утрачивая права на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно и провоза багажа.

Выезд работника к месту использования отпуска может осуществляться по окончании рабочего дня (смены), предшествующего дню отпуска или указанным в настоящем пункте дням отдыха и выходным дням.

Возвращение работника из места использования отпуска к месту жительства может осуществляться в день выхода на работу из отпуска до начала рабочего дня (смены), а также в период временной нетрудоспособности работника.

Выплаты являются целевыми и не суммируются в случае, если Работник своевременно не воспользовался своим правом на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно и провоза багажа (Статья 4.Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями).

По желанию Работника вместе с оплачиваемым отпуском один раз в два года предоставляется отпуск без сохранения заработной платы на срок, необходимый для проезда к месту использования отпуска и обратно (Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями).

7.13. Лицам, работающим в государственных органах и государственных учреждениях автономного округа по наиболее востребованным должностям, профессиям (специальностям), процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и (или) приравненных к ним местностях, выплачивается в полном размере с первого дня работы независимо от трудового стажа (Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями).

Перечень должностей, профессий (специальностей), наиболее востребованных в автономном округе, утверждается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2023 № 36-рп «О перечне наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями).

2. Настоящее Дополнительное соглашение подлежит направлению Работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска.

3. Все остальные положения коллективного договора Учреждения остаются неизменными и обязательными для исполнения.

4. Настоящее дополнительное соглашение действует с момента его подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора Учреждения от 14 января 2016 года № 131526.

5. Настоящее дополнительное соглашение об изменении коллективного договора является обязательным для выполнения Сторонами.

Врио директора БУ «Медицинский
информационно – аналитический центр»


/Д.О. Тей
М.П.

Председатель Совета трудового
коллектива БУ «Медицинский
информационно –
аналитический
центр»


Е.В. Рудакова